



4

ASTUCES POUR DOCUMENTER TON ESPACE

TON ÉQUIPE ET TON
FUTUR-TOI TE
REMERCIERONT

**POURQUOI
DOCUMENTER ?**



- **Plus d'autonomie pour ton équipe**
- **Moins de perte de temps à se poser des questions**
- **Adaptation plus rapide de l'espace**



ASTUCE 1



Ajoute des descriptions dans tes propriétés et tes vues de bases de données par exemple

Emprunt Pour savoir à qui le rendre le livre		
# Sortie	👤 Emprunt ⓘ	📅 Début de lecture
2022	👤 Marie	3 mars 2025

📖 Livres empruntés
Livres empruntés Sauf les ebooks
Genre



ASTUCE 2



Crée une page “Mode d’emploi”

Spark Office_Mode d'emploi

← Accueil

📌 Voici le détail de chaque page de ce template :

Vidéos de présentation

@Spark Office_Données fictives - Tableau de bord

@Registre du personnel

@FAQ des collaborateurs

@To-do

@Ressources & Process OM

@Comptes-rendus de réunion

@Prestataires

@Inventaires

Back end

Me contacter



ASTUCE 3



Utilise les commentaires dans tes formules

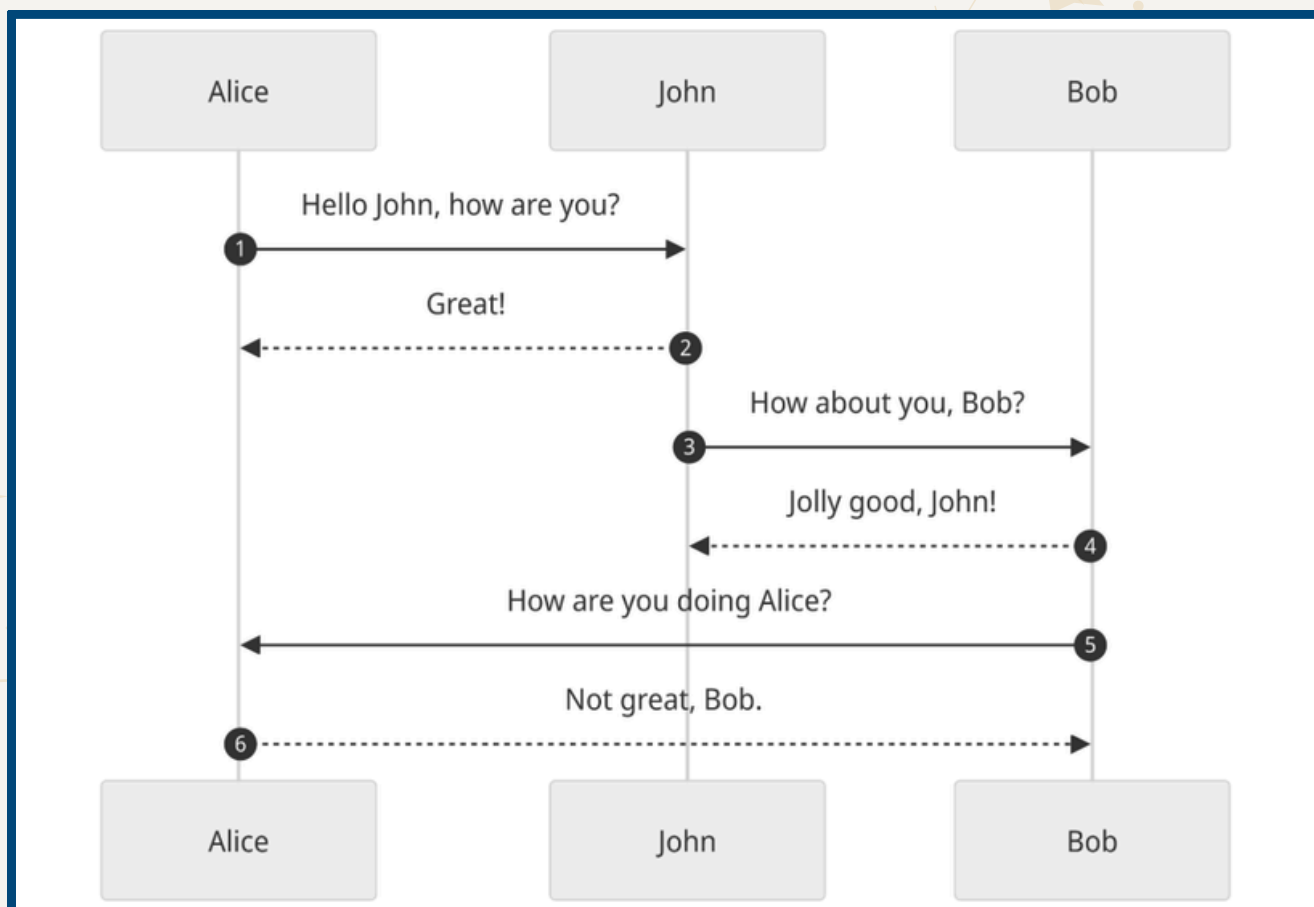
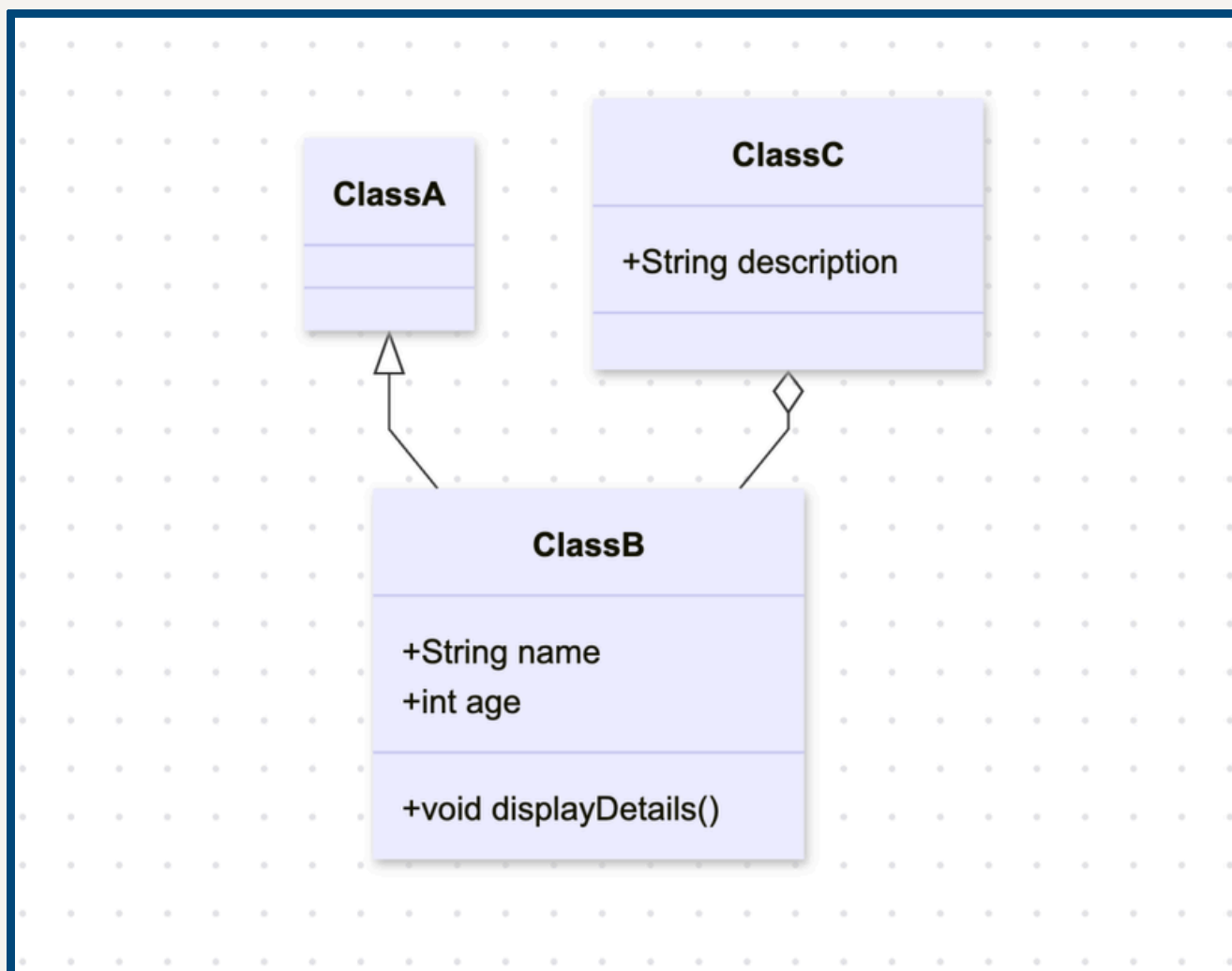
```
lets(  
  /* Calcul du nombre de matériels de cette catégorie sur chaque statut */
```



ASTUCE 4



Diagrammes de classes et diagrammes de séquences





C'était utile pour toi ?

*N'hésite pas à me le dire en
commentaires !*



Spark Flow Admin

